

## **ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO-A.MANZONI"**

**Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)**

**tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R**

e-mail: [baic87700r@istruzione.it](mailto:baic87700r@istruzione.it) – sito web: [www.comprendivotoritto.edu.it](http://www.comprendivotoritto.edu.it) pec: [baic87700r@pec.istruzione.it](mailto:baic87700r@pec.istruzione.it) –

**Codice Univoco Ufficio: UFGDFK**

Toritto, 01-04-2020

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il DECRETO 28 agosto 2018, n. 129 (Nuovo Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del P.A.2020 n. 27 del 12/12/2019;

VISTE le fatt.nn. 8720034560/8720038579 relative alle spese postali mesi di gennaio/febbraio 2020;

RITENUTO di dover procedere al pagamento delle suddette spese postali. Conto Contrattuale 31085817-001;

ACCERTATA la disponibilità delle risorse finanziarie coerenti con le spese di cui sopra;

#### **DETERMINA e AUTORIZZA**

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi alla liquidazione.

Accertato che i beni o i servizi ordinati corrispondono a quelli fatturati:

#### **DISPONE**

di liquidare alla ditta citata la somma totale di € 82,35 (38,36+43,99) con imputazione alla Scheda Finanziaria A02 1 c.5-1-1.

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7/8/1990, responsabile del procedimento è il D.S.

**II DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof. DI LISO Saverio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D.Lgs n. 39/1993