

## **ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO-A.MANZONI"**

**Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)**

**tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R**

e-mail: [baic87700r@istruzione.it](mailto:baic87700r@istruzione.it) – sito web: [www.comprensivotoritto.edu.it](http://www.comprensivotoritto.edu.it) pec: [baic87700r@pec.istruzione.it](mailto:baic87700r@pec.istruzione.it) –

**Codice Univoco Ufficio: UFGDFK**

Toritto, 01-04-2020

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DECRETO 28 agosto 2018, n. 129 (Nuovo Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del P.A.2020 n. 27 del 12/12/2019;

VISTA la fattura n. 32006481 del 29/2/20 relativa a servizio di pulizia effettuato nel mese di Febbraio 2020 pervenuta dalla Ditta DUSSMANN Service srl Via S. Gregorio, 55 20124

MILANO;

ACCERTATA la disponibilità delle risorse finanziarie coerenti con le spese di cui sopra;

**DETERMINA e AUTORIZZA**

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi alla liquidazione.

Accertato che i beni o i servizi ordinati corrispondono a quelli commissionati:

**DISPONE**

di liquidare alla Ditta DUSSMANN Service srl Via S. Gregorio, 55 20124 MILANO l'importo lordo di € 9.854,86 imputandolo alla Scheda Finanziaria A 01-1 c. 3-10-2;

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7/8/1990, responsabile del procedimento è il D.S. Di Liso Saverio.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Di Liso Saverio**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D.Lgs n. 39/1993



## **ISTITUTO COMPRENSIVO “S.GIOVANNI BOSCO-A.MANZONI”**

**Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)**

**tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R**

e-mail: [baic87700r@istruzione.it](mailto:baic87700r@istruzione.it) – sito web: [www.comprensivotoritto.edu.it](http://www.comprensivotoritto.edu.it) pec: [baic87700r@pec.istruzione.it](mailto:baic87700r@pec.istruzione.it) –

**Codice Univoco Ufficio: UFGDFK**